

Reglement vergaderzalen vanaf 1 januari 2024

AANBOD

Op de site in de Boomgaardstraat 4a, zijn er 2 zalen ter beschikking (gratis gebruik van WIFI) :

1. Grote zaal

- max. 100 pers
- Projectiescherm, whiteboard
- Beamer

2. Kleine zaal

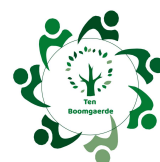
- max. 30 pers.
- Projectie moeilijker

Drankopties :

- 3 percolators aanwezig, 2x volume 100 tassen koffie, 1x volume 40 tassen koffie. Thermossen zijn ter beschikking om af te tappen.
- Frigo is gevuld met volgende dranken (zie kolom 1 voor de prijzen)

€1,80	Coca Cola
	Cola Zero
	Tönisteiner citroen
	Tönisteiner orange
	Bruis water
	Plat water
	Tönisteiner Vruchtenkorf
	Ice-tea
	Schweppes
	Jupiler
	Rodenbach
	Kriek
Carlsberg 0.0	

€3,00	Westmalle Triple
	Westmalle Dubbel
	Duvel
	Omer
	St. Bernardus



- Standaard ter beschikking:
 - i. Aangepaste glazen staan gestapeld in de 3 kasten boven de bar
 - ii. Tassen, ondertassen en dessertborden, platte en diepe borden staan gestapeld in de kasten onder de bar evenals messen, vorken, lepels.
 - iii. Onder de toog staan er een aantal kleine potjes –bruikbaar voor suiker, melkcups...
 - iv. Grote wandfrigo voor drank
 - v. Frigo en kleine diepvries voor voedingswaren

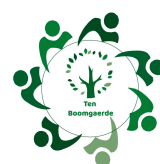
- Op aanvraag:
 - i. Een groter aantal wijnglazen
 - ii. Cavaglazen
 - iii. Combi-oven
 - iv. Kleine microgolfoven
 - v. Hoezen partytafels

- Bijkomend:
 - i. Er dient zelf voor bediening gezorgd te worden.
 - ii. Het verbruik wordt genoteerd op de drankbriefjes die in de 3^{de} lade van de keuken liggen. Deze briefjes worden gedeponereerd in de brievenbus aan de poort na het einde van de activiteit.
 - iii. Het leeggoed wordt teruggeplaatst in de respectievelijke bakken in het dranklokaal.
 - iv. Na drankverbruik wordt de frigo door de gebruiker opnieuw aangevuld.

- Kosten:
 - i. Bij breuk wordt er €2 per gebroken item aangerekend.
 - ii. Andere dranken kunnen voor speciale gelegenheden op bestelling.

VERANTWOORDELIJKHEID

1. Toegang tot het complex gebeurt via een automatische poort, te openen met het gsm-nummer doorgegeven bij de aanvraag. Enkel dit nummer zal de poort kunnen openen en sluiten.
2. De toegangscode voor het sleutelkastje wordt doorgestuurd kort op voorhand van de datum van reservatie van de zaal. Gelieve de code vooraf door te geven aan de persoon die als eerste aanwezig is op de activiteit. D
3. De lokalen zijn geschikt voor alle activiteiten met uitzondering van fuiven en zijn toegankelijk tussen 7.00 uur en 24.00 uur.
4. Bij annulering minder dan één week voor de reservatiedatum wordt de volledige huurprijs aangerekend.
5. Er is een EHBO kit terug te vinden in het dranklokaal.
6. Parking
 - a. In het kader van de brandveiligheid en evacuatiemogelijkheden door brandweer mag er enkel geparkeerd worden op de voorziene parkeerstroken.
In dit kader vragen wij steeds op de uitnodigingen voor vergaderingen de andere parkeeropties in de buurt te vermelden namelijk:
 - i. De markt
 - ii. Parking aan de Pastorijtuin
 - b. Noch Ten Boomgaerde vzw als huurder, noch Auxilia vzw als eigenaar zijn aansprakelijk voor gebeurlijke ongevallen op de parking.



7. Zoals wettelijk bepaald zijn alle zalen en de bar in het gebouw rookvrije ruimtes.
8. De lokalen moeten worden achtergelaten in de toestand van vóór de ingebruikname. (cfr. zaalsetting en tafelvlakken, aangegeven op de daartoe voorziene foto's). Indien nodig dienen zaal, keuken en toiletten gepoetst te worden door de gebruiker. Tafels dienen afgeveegd te worden.
9. Alle gebruikte materialen, tassen, glazen, ... dienen te worden afgewassen en terug op hun plaats gezet. Bij het niet naleven van bovenvermelde bij punt 9 wordt **€15 extra aangerekend**.
10. Bij het breken van glazen of servies, wordt dit gemeld via het formulier drankverbruik (terug te vinden in de 3^{de} lade van keukenkast) of bij het ontbreken ervan, via de verantwoordelijken Erwin Vanbelle of Katrien Van Daele. Er wordt een forfait van €2 per gebroken item aangerekend.
11. Alle resten, lege verpakkingen, afval, papier, glas, die niet behoren tot restafval of PMD-afval worden door de gebruiker onmiddellijk na de bijeenkomst meegenomen. Als er materiaal wordt achtergelaten zal een forfaitaire vergoeding van **€ 50 extra aangerekend** worden voor het milieuvriendelijk selecteren, wegbrengen en/of recycleren.
12. Alle gebruikte elektrische apparaten dienen te worden uitgeschakeld, alle lichten gedoofd en de deuren gesloten.
13. De gebruiker is verantwoordelijk voor de aangerichte schade aan het gebouw zowel door hemzelf, zijn bezoekers als door de deelnemers van de door hem georganiseerde activiteit.

Bij serieuze inbreuken op dit reglement kan de organisatie geschorst worden voor verder gebruik.

